

На основу члана 3. став 2. Споразума о сарадњи у пружању подршке јавне управе високошколским установама у образовном процесу закљученог – 15. октобра 2021. године,

Министар државне управе и локалне самоуправе, с једне стране и Универзитет у Београду, Универзитет у Крагујевцу, Универзитет у Нишу, Универзитет у Новом Саду и Државни универзитет у Новом Пазару (у даљем тексту: универзитети), с друге стране, утврђују

**ПРОГРАМ САРАДЊЕ
У ПРУЖАЊУ ПОДРШКЕ ЈАВНЕ УПРАВЕ ВИСОКОШКОЛСКИМ УСТАНОВАМА
У ОБРАЗОВНОМ ПРОЦЕСУ ЗА 2022/2023. ГОДИНУ**

1. Област сарадње

Програм сарадње у пружању подршке јавне управе високошколским установама у образовном процесу у 2022/2023. години, обухвата организацију и спровођење студентске стручне праксе (у даљем тексту: стручна пракса) за студенте на студијама првог и другог степена.

2. Облик, начин реализације и трајање студентске стручне праксе

Стручна пракса се реализује у реалном окружењу изван високошколске установе, односно у државном или другом органу учеснику у програму стручне праксе.

Листа државних и других органа (Прилог 1), одштампана је уз овај програм и чини његов саставни део.

Стручна пракса се реализује у току академске 2022/2023. године.

Студенти полазници стручне праксе похађају праксу у трајању до 80 часова (четири недеље по четири часа дневно).

3. Учесници у процесу организације и спровођења стручне праксе

Учесници у процесу стручне праксе су:

1) у процесу организације

- високошколска установа – универзитет, у сарадњи са факултетом (у даљем тексту: универзитет);

- ментор стручне праксе – наставник на универзитету/факултету;

2) у процесу спровођења

- ментор стручне праксе – наставник на универзитету/факултету (у даљем тексту: ментор);

- државни или други орган у програму стручне праксе (у даљем тексту: државни или други орган);

- супервизор стручне праксе у државном или другом органу (у даљем тексту: супервизор);

- студенти полазници стручне праксе (у даљем тексту: студент).

4. Права и обавезе учесника у вези са стручном праксом

4.1. Универзитет

Универзитет спроводи поступак избора студената за похађање стручне праксе, у складу са посебним прописима, водећи рачуна о утврђеном броју студената за које је обезбеђено похађање стручне праксе у државном или другом органу.

Преглед броја места за похађање стручне праксе у државним и другим органима (Прилог 2), одштампана је уз овај програм и чини његов саставни део.

Универзитет:

- расписује конкурс за избор студената за похађање стручне праксе – најкасније до 9. децембра 2022. године;

- спроводи процес селекције и избора студената за похађање стручне праксе – најкасније до 31. јануара 2023. године;

- доставља државном или другом органу списак одобраних студената за похађање стручне праксе у том органу (Прилог 3), као и појединачне акте о упућивању студената на стручну праксу (Прилог 4) – најкасније до 14. фебруара 2023. године.

4.2. Ментор

Ментора бира универзитет, из реда наставника, о чему обавештава државни или други орган ког кога се спроводи стручна пракса.

Ментор координира стручну праксу у сарадњи са супервизором.

4.3. Државни и други орган

Државни или други орган обезбеђује потребне просторне услове за спровођење стручне праксе и пружа организациону, техничку и другу стручну помоћ студенту у похађању стручне праксе.

Државни или други орган спроводи стручну праксу од 16. фебруара до 30. јуна 2023. године, у складу са планом реализације стручне праксе.

План реализације стручне праксе обавезно садржи: име и презиме студента, назив универзитета, факултета и врсту студија који студент похађа; област/тематска целина у којој се остварује стручна пракса; име и презиме ментора; име и презиме супервизора; датум почетка и датум завршетка стручне праксе; податке о успеху у похађању стручне праксе, односно издатој потврди о обављеној стручној пракси.

Државни или други орган, у складу са прописима, може из безбедносних разлога, одбити пријем студента на стручну праксу, на коју је у тај орган упућен од стране универзитета.

4.4. Супервизор

Супервизора за сваку област/тематску целину у којој се остварује стручна пракса одређује државни или други орган у коме се спроводи стручна пракса, из реда државних службеника, о чему обавештава универзитет – најкасније до 14. фебруара 2023. године.

4.5. Студент

Студент је дужан да похађа стручну праксу у складу са овим програмом и посебним прописима.

Студент има обавезу заштите и чувања тајности свих података до којих је дошао у похађању стручне праксе, како у периоду трајања стручне праксе, тако и након њеног завршетка.

Студент у државном или другом органу за време проведено на стручној пракси не остварује право на накнаду, по било ком основу.

Студент у државном или другом органу за време проведено на стручној пракси не остварује право на осигурање од повреда на раду, професионалних оболења и оболења у вези са радом, ради обезбеђивања накнаде штете.

5. Области/тематске целине у којима се остварује стручна пракса

Стручна пракса се спроводи у областима/тематским целинама које су у делокругу, односно надлежности државног или другог органа.

6. Верификација учешћа у стручној пракси

На основу података које води државни или други орган о похађању стручне праксе, издаје се потврда о обављеној стручној пракси, коју потписују ментор и супервизор (Прилог 5).

Потврда се сачињава у четири примерка, по један примерак за студента и архиву државног или другог органа и два за архиву универзитета.

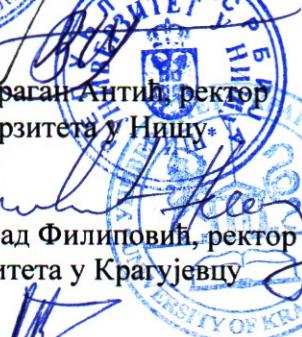
У Београду, 9. новембра 2022. године



др Александар Мартиновић, министар
државне управе и локалне самоуправе



проф. др Владан Ђокић, ректор
Универзитета у Београду



проф. др Драган Антић, ректор
Универзитета у Нишу*



проф. др Ненад Филиповић, ректор
Универзитета у Крагујевцу



проф. др Дејан Мадић, ректор
Универзитета у Новом Саду

prof. Zana Đolićanin, rektor

Државног универзитета у Новом Пазару