



**АКЦИОНИ ПЛАН**  
**за спровођење стратегије**  
**обезбеђења квалитета за школску**  
**2023/2024**

КРАЉЕВО, 2023.



## АКЦИОНИ ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА КВАЛИТЕТА ФАКУЛТЕТА ЗА МАШИНСТВО И ГРАЂЕВИНАРСТВО У КРАЉЕВУ ЗА ШКОЛСКУ 2023/2024 ГОДИНУ

### Стандард 1: Стратегија обезбеђења квалитета

*Стратешки циљ:* Испуњење и одржавање Националних стандарда квалитета за акредитацију високошколских установа и студијских програм свих нивоа студија

*Оперативни циљ:* 1. Реакредитација студијског програма ОАС – грађевинско инжењерство  
2. Акредитација студијског програма МАС-дуално образовање – производно машинство

*Стратегија:* Максимално ангажовање свих запослених у свом делокругу рада према плану за реакредитацију Факултета за машинство и грађевинарство у Краљеву

<i>Оперативни кораци – активности – очекивани резултати</i>	<i>Одговорност</i>	<i>Рок</i>	<i>Ресурси</i>
• Пратити трендове у унапређењу квалитета у земљи и иностранству и у складу са тим константно радити на иновирању Стратегију обезбеђења квалитета	Декан ФМГ-КВ	Октобар 2024.	Сви запослени према плану задужења
• Иновирање Политике квалитета (по потреби)	Декан ФМГ-КВ	Децембар 2024.	Чланови КОК-а
• Израда акционог плана за 2023/2024 школску годину	Декан, продекан за КИ <sup>1</sup> , чланови КОК-а	Децембар 2023.	Сви запослени према плану задужења
• Измена и допуна Стратегије обезбеђења квалитета	Декан, ННВ	Јануар 2024.	продекан за КИ, чланови КОК-а
• Акредитација студијског програма ОАС-Информационе технологије	Декан, продекан за КИ, чланови КОК	Јун 2024.	Сви запослени према плану задужења
• Извештај за самовредновање –Стандард 1	Продекан за КИ, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

<sup>1</sup> Продекан за КИ (квалитет и инфраструктуру)

## Стандард 2: Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета

<i>Стратешки циљ:</i> Имплементацију и унапређење менаџмент система за управљање Факултетом (QMS- менаџмент система за квалитет) у складу са захтевима серије међународних стандарда (ISO 9000, ISO/IEC 17000 итд.);			
<i>Оперативни циљ:</i> Преиспитати и унапредити Систем обезбеђења квалитета ФМГ-КВ			
<i>Стратегија</i> Потпуна примена докумената СОК-а од стране свих запослених, предлагање могућих унапређења			
<i>Оперативни кораци – активности – очекивани резултати</i>	<i>Одговорност</i>	<i>Рок (Поч.-Кра.)</i>	<i>Ресурси</i>
• Анализа и измена Пословника о квалитету (по потреби)	Декан, Продекан за КИ,	Децембар 2024.	чланови КОК
• Анализа и усклађивање (по потреби) Процедуре самовредновања са постојећим стандардима и поступцима за обезбеђење и унапређење квалитета	Декан, Продекан за КИ, чланови КОК	Децембар 2024.	Сви запослени ФМГ према плану задужења
• Извештај о раду КОК-а за 2022/2023.	Председник КОК-а	Децембар 2023.	Чланови КОК-а
• Записник о преиспитивању Система обезбеђења квалитета за претходну годину	Председник КОК-а	Децембар 2023.	Чланови КОК-а
• Извештај за самовредновање –Стандард 2	Продекан за КИ, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

## Стандард 3: Систем обезбеђења квалитета

<i>Стратешки циљ:</i> Имплементацију и унапређење менаџмент система за управљање Факултетом (QMS- менаџмент система за квалитет) у складу са захтевима серије међународних стандарда (ISO 9000, ISO/IEC 17000 итд.);			
<i>Оперативни циљ:</i> Преиспитати и унапредити Систем обезбеђења квалитета ФМГ-КВ			
<i>Стратегија</i> Потпуна примена докумената СОК-а од стране свих запослених, предлагање могућих унапређења			
<i>Оперативни кораци – активности – очекивани резултати</i>	<i>Одговорност</i>	<i>Рок (Поч.-Кра.)</i>	<i>Ресурси</i>
• Преиспитивање анкета за проверу и осигурање квалитета у свим областима дефинисаним стандардима за 2022/2023	Председник КОК-а	Децембар 2023.	КОК, Продекан за квалитет и инфраструктуру
• Преиспитивање корективних и превентивних мера за осигурање квалитета у свим областима дефинисаним стандардима	Председник КОК-а	Децембар 2023.	КОК, Продекан за квалитет и инфраструктуру
• Извештај за самовредновање –Стандард 3	Продекан за КИ, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

## Стандард 4: Квалитет студијског програма

<i>Стратешки циљ:</i> Испуњење, одржавање и стално унапређење квалитета студијских програма, процеса извођења наставе и вредновања студената на свим нивоима студија			
<i>Оперативни циљ:</i> Анализирати и унапредити реализацију студијских програма и вредновања студената ФМГ-КВ			
<i>Стратегија:</i> Потпуна примена докумената којима се обезбеђује квалитет студијских програма од стране свих запослених и мотивација запослених да предлажу нове мере за унапређење квалитета студијских програма и наставног процеса			
<i>Оперативни кораци – активности – очекивани резултати</i>	<i>Одговорност</i>	<i>Рок</i>	<i>Ресурси</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Стално преиспитивање циљева студијског програма и њихове усклађености са исходима учења, метода наставе, усаглашености исхода учења и очекиваних компетенција и континуирано осавремењавање студијских програма</li> </ul>	Продекан за наставу и остали према плану задужења	Децембар 2024.	Катедре, Продекан за наставу, Продекан за КИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа резултата анкете о мишљењу дипломираних студената о квалитету студијског програма и постигнутим исходима учења за претходну годину</li> </ul>	Продекан за наставу, Продекан за КИ, КОК	Новембар 2023.	Продекан за наставу и остали према плану задужења
<ul style="list-style-type: none"> <li>Пратити рад татора са студентима. Након достављања извештаја татора спровести активности и мере према студентима које би помогле у лакшем и бржем полагању испита.</li> </ul>	Продекан за наставу, Продекан за КИ, КОК	Новембар 2023.	Продекан за наставу и остали према плану задужења
<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа резултата анкете о задовољству послодаваца стеченим квалификацијама дипломаца</li> </ul>	Продекан за наставу, Продекан за КИ, КОК	Новембар 2023.	Продекан за наставу и остали према плану задужења
<ul style="list-style-type: none"> <li>Извештај за самовредновање –Стандард 4</li> </ul>	Продекан за КИ, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

## Стандард 5: Квалитет наставног процеса

<i>Стратешки циљ:</i> Испуњење, одржавање и стално унапређење квалитета студијских програма, процеса извођења наставе и вредновања студената на свим нивоима студија			
<i>Оперативни циљ:</i> Анализирати и унапредити квалитет наставног процеса на ФМГ-КВ			
<i>Стратегија:</i> Потпуна примена докумената којима се обезбеђује квалитет студијских програма од стране свих запослених и мотивација запослених да предлажу нове мере за унапређење квалитета студијских програма и наставног процеса			
<i>Оперативни кораци – активности – очекивани резултати</i>	<i>Одговорност</i>	<i>Рок</i>	<i>Ресурси</i>

<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа извештаја о обављеној настави за школску 2022/2023 годину</li> </ul>	Продекан за наставу и остали према плану задужења	Новембар 2023	Катедре, Продекан за наставу, Продекан за КИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа анкета о вредновању педагошког рада наставника и сарадника од стране студената</li> </ul>	Продекан за наставу, ННВ	Октобар 2023	Студенти, Катедре, Продекан за наставу, Продекан за КИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Распоред наставе за јесењи семестар</li> </ul>	Продекан за наставу, ННВ	Септембар 2023	Продекан за наставу,
<ul style="list-style-type: none"> <li>Распоред наставе за пролећни семестар</li> </ul>	Продекан за наставу, ННВ	Фебруар 2024	Продекан за наставу,
<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда плана извођења наставе за 2023/2024 школску годину</li> </ul>	Продекан за наставу, ННВ	Септембар 2023	Продекан за наставу
<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда Календара наставе за 2023/2024 школску годину</li> </ul>	Продекан за наставу, ННВ	Септембар 2023	Продекан за наставу,
<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа и оцена усаглашености Правилника о ОАС и МАС (по потреби)</li> </ul>	Продекан за наставу, ННВ	Септембар 2024	Катедре, Продекан за наставу, Продекан за КИ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Измена Правилника о правилима студирања на ОАС и МАС (по потреби)</li> </ul>	Продекан за наставу, ННВ	Август 2024	КОК, сви запослени
<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа и допуна Правилника о методологији рангирања студената при упису на више године студија и избору изборних предмета на Факултету по потреби)</li> </ul>	Продекан за наставу, ННВ	Август 2023	КОК, сви запослени
<ul style="list-style-type: none"> <li>Извештај за самовредновање –Стандард 5</li> </ul>	Продекан за КИ, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

## Стандард 6: Квалитет научноистраживачког и стручног рада

<i>Стратешки циљ:</i> Испуњење и одржавање најбоље пословне праксе за покретање и реализацију научно-истраживачких и развојних пројеката на регионалном, националном и међународном нивоу;			
<i>Оперативни циљ:</i> Позиционирање ФМГ као истраживачко-развојног сервиса непосредног окружења			
<i>Стратегија:</i> Изградња и промоција истраживачко-развојних капацитета за ФМГ за пружање услуга у складу са потребама привредног и друштвеног окружењу			
<i>Оперативни кораци – активности – очекивани резултати</i>	<i>Одговорност</i>	<i>Рок</i>	<i>Ресурси</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>План и програм НИ рада Факултета за машинство и грађевинарство у Краљеву за наредну годину</li> </ul>	Продекан за НИД, ННВ	Новембар 2023.	Руководиоци истраживачких центара и лабораторија

<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда и усвајање Извештаја о научноистраживачком раду за претходну годину</li> </ul>	Продекан за НИД, ННВ	Новембар 2023.	Руководиоци истраживачких центара и лабораторија
<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда Програма развоја научноистраживачког подмлатка за наредну годину</li> </ul>	Продекан за НИД, ННВ	Новембар 2023.	Руководиоци истраживачких центара и лабораторија
<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда и усвајање Програма развоја научноистраживачког подмлатка за наредну годину</li> </ul>	Продекан за НИД, ННВ	Новембар 2023.	Руководиоци истраживачких центара и лабораторија
<ul style="list-style-type: none"> <li>Разматрање и утврђивање предлога Одлуке о наградама за израду пројектне пријаве запосленима чији пројекти нису одобрени за финансирање у 2024. години</li> </ul>	Продекан за НИД, ННВ	Јануар 2024.	Запослени у настави
<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда и усвајање Правилника о расподели средстава за научноистраживачки рад</li> </ul>	Продекан за НИД, ННВ	Јануар 2024.	Запослени у настави
<ul style="list-style-type: none"> <li>Суорганизација међународне научне конференције 2nd International Conference on Mathematical Modelling in Mechanics and Engineering</li> </ul>	Продекан за НИД, ННВ	Јун 2024.	Сви запослени
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ажурурање Репозиторијума Универзитета у Крагујевцу</li> </ul>	Продекан за НИД	континуално	Сви запослени
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ажурурање базе е-Наука и базе SCIDAR</li> </ul>	Продекан за НИД	Континуално	Сви запослени
<ul style="list-style-type: none"> <li>Стално праћење јавних позива: <ul style="list-style-type: none"> <li>- МПНТР</li> <li>- Фонда за науку</li> <li>- Фонда за иновациону делатност</li> <li>- Европске комисије у оквиру Horizon Europe, COST и других акција</li> <li>- Осталих субјеката</li> </ul> </li> </ul>	Продекан за НИД, Продекан за међународну сарадњу	Континуално.	Сви запослени
<ul style="list-style-type: none"> <li>Извештај за самовредновање –Стандард 6</li> </ul>	Продекан за КИ, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

## **Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника**

<i>Стратешки циљ:</i> Омогућавање запосленим на факултету најбоље услове за лично усавршавање, материјалне и остале погодности које не заостају за сличним институцијама;			
<i>Оперативни циљ:</i> Обезбедити квалитет наставника и сарадника планирањем и избором на основу јавног поступка, стварањем услова за перманентно усавршавање и развој наставника и сарадника и провером квалитета њиховог рада у настави.			
<i>Стратегија:</i> Перманентна евалуација политике запошљавања и избора наставног кадра континуално побољшање радних услова запослених			
<i>Оперативни кораци – активности – очекивани резултати</i>	<i>Одговорност</i>	<i>Рок</i>	<i>Ресурси</i>

• Анализа оптерећења наставника и сарадника на основу извештаја о обављеној настави	Декан ННВ, Катедре	Октобар 2023.	Сви запослени
• Анализа и усаглашавање поступка избора у звања наставника и сарадника са предлогом критеријума Националног савета за високо образовање (по потреби)	Декан ННВ, Катедре, Секретар Факултета	Октобар 2024	Сви запослени
• Разматрање и усвајање Плана политике запошљавања наставника и сарадника на Факултету за нову школску годину	Декан ННВ, Катедре,	Октобар 2024	
• Разматрање и утврђивање предлога Одлуке о плану утрошка средстава за ДМТ2 за текућу годину	Декан ННВ, Катедре,	Април 2024	
• Извештај за самовредновање –Стандард 7	Продекан за КИ, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

## Стандард 8: Квалитет студената

*Стратешки циљ:* Испуњење, одржавање и стално унапређење квалитета студијских програма, процеса извођења наставе и вредновања студената на свим нивоима студија

*Оперативни циљ:* Унапређење квалитета студената

*Стратегија:* Обезбедити пријем квалитетнијих ученика из средњих школа који уписију Факултет, перманентно праћење и провера резултата оцењивања и пролазности студената и предузимање мера за унапређење квалитета студената

<i>Оперативни кораци – активности – очекивани резултати</i>	<i>Одговорност</i>	<i>Рок</i>	<i>Ресурси</i>
• Израда плана презентације Факултета у средњим школама и на јавним догађајима (Дани отворених врата, такмичења и сл.)	Продекан за наставу, Продекан за МСПФ <sup>2</sup>	Октобар 2023.	Сви запослени
• Анализа резултата пријемних испита и уписа нове генерације студената на основне академске студије	Продекан за наставу, ННВ	Октобар 2023.	Сви запослени
• Анализа резултата пријемног испита и уписа нове генерације студената на МАС	Продекан за наставу, ННВ	Октобар 2023.	Сви запослени
• Анализа резултата пријемног испита и уписа нове генерације студената на ДАС	Продекан за наставу, ННВ	Октобар 2023.	Сви запослени
• Анализа пролазности и успеха студирања студената у претходној школској години која обухвата проходност на испитима у првом испитном року, проходност на испитима у току целе школске године и проходност генерације студената кроз школске године	Продекан за наставу, ННВ	Октобар 2023.	Сви запослени
• Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима и годинама студија у текућој школској години	Продекан за наставу, ННВ	Октобар 2023.	Сви запослени

<sup>2</sup> Продекан за МСПФ (међународну сарадњу и промоцију факултета)

• Преглед броја студената по нивоима, студијским програмима и годинама студија у текућој школској години	Продекан за наставу, ННВ	Октобар 2023.	Сви запослени
• Анализа броја студената који су уписали текућу школску годину у односу на остварене ЕСПБ бодове	Продекан за наставу, ННВ	Октобар 2023.	Сви запослени
• Анализа и оцена усаглашености Правилника о оцењивању и полагању испита, Правилника о основним академским студијама и Правилника о мастер академским студијама (по потреби)	Продекан за наставу, ННВ	Октобар 2023.	Сви запослени
• Разматрање и утврђивање предлога Ценовника школарина и услуга за нову школску годину	Декан, ННВ	Април 2024.	Запослени у настави
• Разматрање и усвајање Извештаја тудора за 1. и 2. годину ОАС	Продекан за наставу, ННВ	Мај 2024.	КОК, сви запослени
• Извештај за самовредновање –Стандард 8	Продекан за КИ, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

## Стандард 9: Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

*Стратешки циљ:* Стварање и одржавање услова у којима ће студентима бити понуђени најсавременији студијски програми, најбољи услови за учење, практичан рад и ван наставне активности које ће им омогућити запослење у земљи и иностранству;

*Оперативни циљ:* Унапређење услова рада студената

*Стратегија:* Унапредити и осавременити квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса

<i>Оперативни кораци – активности – очекивани резултати</i>	<i>Одговорност</i>	<i>Рок</i>	<i>Ресурси</i>
• Попис библиотечких и информатичких ресурса	Библиотекар, Комисија за попис, Информатичка служба	март 2024.	Сви запослени у настави
• Анализа стања библиотечких и информатичких ресурса и набавка библиотечких јединица и потребне опреме	Декан, Библиотекар, Информатичка служба	март 2024.	Сви запослени у настави
• Набавка нових рачунара за Рачунарску лабораторију 213	Продекан за КИ	Март 2024.	Техничка служба
• Анализа и оцена усаглашености Правилника о уџбеницима и издавачкој делатности	Декан, ННВ, Секретар факултета	По потреби	Сви запослени у настави
• Анализа покривености предмета уџбеничком литературом доступном у Библиотеци	Декан, Декански колегијум	Новембар 2023	Сви запослени у настави

<ul style="list-style-type: none"> <li>Разматрање и утврђивање предлога Одлуке о суфинансирању наставних публикација чији је издавач Факултет за 2024. годину</li> </ul>	Декан, ННВ	Јануар 2024.	Сви запослени у настави
<ul style="list-style-type: none"> <li>Формирање комисије и усвајање рецензија за уџбенике који се одобравају на Факултету</li> </ul>	Декан, ННВ	континуално	Комисија за уџбенике
<ul style="list-style-type: none"> <li>Извештај за самовредновање –Стандард 9</li> </ul>	Продекан за Ки, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

## Стандард 10: Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке

*Стратешки циљ:* Стварање и одржавање услова у којима ће студентима бити понуђени најсавременији студијски програми, најбољи услови за учење, практичан рад и ван наставне активности које ће им омогућити запослење у земљи и иностранству;

*Оперативни циљ:* Унапређење управљања високошколском установом

*Стратегија:* Унапредити и осавременили квалитет рада органа управљања и стручних служби

<i>Оперативни кораци – активности – очекивани резултати</i>	<i>Одговорност</i>	<i>Рок</i>	<i>Ресурси</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Анкета о процени квалитета рада органа управљања и рада стручних служби од стране студената</li> </ul>	Продекан за Ки, КОК, декан	Новембар 2023.	КОК и остали према плану задужења
<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа и оцена ефикасности организационе структуре Факултета</li> </ul>	Продекан за Ки, КОК, декан	Новембар 2023.	КОК и остали према плану задужења
<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализа доступности услова за напредовање, перманентно усавршавање и образовање ненаставног особља</li> </ul>	Продекан за Ки, КОК, декан	Новембар 2023.	КОК и остали према плану задужења
<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда и усвајање Извештаја о пословању Факултета за претходну годину</li> </ul>	Декан, ННВ	Фебруар 2024.	Сви запослени
<ul style="list-style-type: none"> <li>Избор декана и продекана за мандатни период 2024/25-2026/27. школска година</li> </ul>	Савет, ННВ	Мај 2024.	Сви запослени
<ul style="list-style-type: none"> <li>Извештај за самовредновање –Стандард 10</li> </ul>	Продекан за Ки, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

## Стандард 11: Квалитет простора и опреме

*Стратешки циљ:* Стварање и одржавање услова у којима ће студентима бити понуђени најсавременији студијски програми, најбољи услови за учење, практичан рад и ван наставне активности које ће им омогућити запослење у земљи и иностранству;

*Оперативни циљ:* Унапређење услова рада студената

*Стратегија:* Унапредити и осавременили услове рада студирања

<i>Оперативни кораци – активности – очекивани резултати</i>	<i>Одговорност</i>	<i>Рок</i>	<i>Ресурси</i>
• Попис опреме	Комисија за попис, ННВ, Савет	Март 2024.	Комисија за попис,
• Анализа адекватности техничке, лабораторијске и остале опреме која се користи у настави и истраживањима и усклађености капацитета опреме са бројем студената	Продекан за Ки и остали према плану задужења	Новембар 2023.	Запослени према плану задужења
• Анализа усклађености просторних капацитета са укупним бројем студената	Продекан за Ки и остали према плану задужења	Новембар 2023.	Запослени према плану задужења
• Ажурирање евиденције компанија које представљају наставну базу за извођење стручне праксе студената	Продекан за Ки и остали према плану задужења	Новембар 2023.	Запослени према плану задужења
• Израда плана инвестиција за наредну годину	Продекан за Ки и остали према плану задужења	Октобар 2023.	Запослени према плану задужења
• План и обезбеђење финансијских средстава за реконструкцију степеништа између првог и другог спрата Објекта 1	Продекан за Ки и остали према плану задужења	Октобар 2024.	Техничка служба
• На седницама ННВ редовно информисати наставнике и сараднике стању и динамици реконструкције зграда и наставног и лабораторијског простора Факултета	Продекан за Ки и остали према плану задужења	Стална активност	Наставници и сарадници Факултета
• Извештај за самовредновање –Стандард 11	Продекан за Ки, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

## **Стандард 12: Финансирање**

*Стратешки циљ:* Стварање и одржавање услова у којима ће студентима бити понуђени најсавременији студијски програми, најбољи услови за учење, практичан рад и ван наставне активности које ће им омогућити запослење у земљи и иностранству;

*Оперативни циљ:* Унапређење услова рада

*Стратегија:* Финансијска подршка раду Факултета

<i>Оперативни кораци – активности – очекивани резултати</i>	<i>Одговорност</i>	<i>Рок</i>	<i>Ресурси</i>
• Израда и усвајање Финансијског плана за наредну годину	Декан, Продекан за Ки; ННВ, Савет	Децембар 2023.	Стручне службе
• Израда и усвајање Плана јавних набавки за наредну годину	Декан, Продекан за Ки; ННВ, Савет	Децембар 2023.	Стручне службе
• Израда и усвајање Плана управљања ризицима од повреде принципа родне равноправности	Декан, Продекан за Ки; ННВ, Савет	Децембар 2023.	Стручне службе
• Израда и усвајање извештаја о пословању за протеклу годину	Декан, Продекан за Ки; ННВ, Савет	Децембар 2023.	Стручне службе
• Извештај за самовредновање –Стандард 12	Продекан за Ки, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

## Стандард 13: Улога студената у самовредновању и провери квалитета

<i>Стратешки циљ:</i> Испуњење, одржавање и стално унапређење квалитета студијских програма, процеса извођења наставе и вредновања студената на свим нивоима студија			
<i>Оперативни циљ:</i> Перманентна евалуација и унапређење студијских програма			
<i>Стратегија:</i> Активно учешће студената у процесу обезбеђења квалитета кроз учешће студентских представника у телима ВШУ и кроз анкетирање студената			
<i>Оперативни кораци – активности – очекивани резултати</i>	<i>Одговорност</i>	<i>Рок</i>	<i>Ресурси</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>Анализе анкета студената и предлог мера за унапређење квалитета из свих области које се проверавају у процесу самовредновања</li></ul>	Продекан за КИ, продекан за наставу, Студентски парламент	Октобар 2023.	Запослени и студенти ФМГ КВ
<ul style="list-style-type: none"><li>Извештај за самовредновање –Стандард 13</li></ul>	Продекан за КИ, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

## Стандард 14: Систематско праћење и периодична провера квалитета

<i>Стратешки циљ:</i> Испуњење и одржавање Националних стандарда квалитета за акредитацију високошколских установа и студијских програм свих нивоа студија			
<i>Оперативни циљ:</i> 1. Реакредитација студијског програма ОАС Грађевинско инжењерство 2. Акредитација студијског програма МАС-дуално образовање – производно машинство 3. Интерна провера система квалитета			
<i>Стратегија:</i> Максимално ангажовање свих запослених у свом делокругу рада према плану за реакредитацију Факултета за машинство и грађевинарство у Краљеву			
<i>Оперативни кораци – активности – очекивани резултати</i>	<i>Одговорност</i>	<i>Рок</i>	<i>Ресурси</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>Записник о преиспитивању система квалитета за претходну школску годину</li></ul>	Продекан за КИ, КОК и остали према плану задужења	Децембар 2023.	Сви запослени
<ul style="list-style-type: none"><li>Извештај о самовредновању ВСУ и студијских програма:<ul style="list-style-type: none"><li>ОАС Машинско инжењерство</li><li>ОАС Грађевинско инжењерство</li><li>ОАС Инжењерство заштите на раду</li><li>МАС Машинско инжењерство</li><li>ДАС Машинско инжењерство</li></ul></li></ul>	Продекан за КИ, КОК и остали према плану задужења	Април 2024.	Сви запослени

<ul style="list-style-type: none"> <li>Акредитација студијског програма ОАС Информационе технологије</li> </ul>	Продекан за КИ, КОК и остали према плану задужења	Мај 2024.	Сви запослени
<ul style="list-style-type: none"> <li>Разматрање и утврђивање предлога измена и допуна студијског програма ОАС Машинско инжењерство</li> </ul>	Продекан за наставу, ННВ	Август 2024.	Запослени и студенти ФМГ КВ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Разматрање и утврђивање предлога измена и допуна студијског програма ОАС Грађевинско инжењерство</li> </ul>	Продекан за наставу, ННВ	Август 2024.	Запослени и студенти ФМГ КВ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Разматрање и утврђивање предлога измена и допуна студијског програма ОАС Инжењерство заштите на раду</li> </ul>	Продекан за наставу, ННВ	Август 2024.	Запослени и студенти ФМГ КВ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Разматрање и утврђивање предлога измена и допуна студијског програма МАС Машинско инжењерство</li> </ul>	Продекан за наставу, ННВ	Август 2024.	Запослени и студенти ФМГ КВ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Разматрање и утврђивање предлога измена и допуна студијског програма ДАС Машинско инжењерство</li> </ul>	Продекан за наставу, ННВ	Август 2024.	Запослени и студенти ФМГ КВ
<ul style="list-style-type: none"> <li>Континуално ажурирање информација на сајту Факултета о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета</li> </ul>	Продекан за КИ, КОК, Информатичка служба	континуално	Информатичка служба
<ul style="list-style-type: none"> <li>Извештај за самовредновање –Стандард 14</li> </ul>	Продекан за КИ, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

## Стандард 15: Квалитет докторских студија

**Стратешки циљ:** Испуњење и одржавање најбоље пословне праксе за покретање и реализацију научно-истраживачких и развојних пројеката на регионалном, националном и међународном нивоу;

**Оперативни циљ:** Унапређење квалитета докторских студија

**Стратегија:** Унапређење квалитета докторских студија кроз унапређење НИР, осавременавање садржаја студијских програма докторских студија и редовно праћење и проверу њихових циљева, постизање научних, односно уметничких способности студената докторских студија и овладавање специфичним академским и практичним вештинама потребним за будући развој њихове каријере.

Оперативни кораци – активности – очекивани резултати	Одговорност	Рок	Ресурси
<ul style="list-style-type: none"> <li>Формирати нову Књигу ментора и послати НАТ-у на верификацију.</li> </ul>	Продекан за НИД, ННВ	Септембар 2023.	Руководиоци истраживачких центара и лабораторија

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Континуално праћење, анализа и унапређење научних и стручних вештина студената докторских студија</li> </ul>	Декан, Продекан за НИД, ННВ	Стална активност	Сви наставници и сарадници
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Преиспитивање Правилника о докторским студијама и његово усклађивање са општим актима Универзитета у Крагујевцу (по потреби)</li> </ul>	Декан, Продекан за НИД, ННВ	по потреби	Сви наставници и сарадници
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Преиспитивање Правилника о пријави, изради и одбрани докторске дисертације и његово усклађивање са општим актима Универзитета у Крагујевцу (по потреби)</li> </ul>	Декан, Продекан за НИД, ННВ	по потреби	Сви наставници и сарадници
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Извештај за самовредновање –Стандард 15</li> </ul>	Продекан за КИ, КОК	Мај 2024.	КОК, сви запослени

Декан ФМГ КВ

---

Проф. Др Миле Савковић

# **PRIKAČITI ODLUKU NNV**